

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«МЕДИКО-САНИТАРНАЯ ЧАСТЬ №100 ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-
БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНСТВА»

ПРИКАЗ

03.03.2025 года

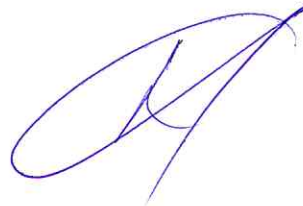
№ 60/сд

Об утверждении Положения «О порядке предоставления платных медицинских услуг ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России»

Приказываю:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления платных медицинских услуг ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России» в новой редакции (Прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 03.03.2025г.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

ВрИО начальника ФГБУЗ МСЧ № 100
ФМБА России



Пономарчук С.П.

Утвержден приказом № _____
от _____

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
ФГБУЗ МСЧ № 100 ФМБА России

«_____» _____ 20____ г.
Т. А. Нуштаева



УТВЕРЖДАЮ
ВрИО начальника ФГБУЗ МСЧ № 100
ФМБА России
С. П. Пономарчук



ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ
УСЛУГ ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА РОССИИ»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг ФГБУЗ МСЧ № 100 ФМБА России (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023г. №736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-I «О защите прав потребителей», Приказом ФМБА России от 13.05.2013г. № 122 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся в ведении ФМБА России, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», п. 4 Устава ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России и другими действующими законодательно-нормативными актами РФ, субъектов РФ, органов местного самоуправления, органов управления здравоохранения, и ставит своей целью полное удовлетворение потребностей населения в отдельных видах лечебно-оздоровительной и медико-социальной помощи, свободного выбора специалистов гражданами независимо от места их жительства и работы.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России.

1.3. Платные медицинские услуги охватывают:

- услуги стационарных отделений;
- услуги, оказываемые в поликлинических отделениях;
- услуги, оказываемые медицинским персоналом на дому;
- услуги стоматологической помощи;
- прочие медицинские услуги;
- услуги, косвенно связанные с медицинской помощью (ритуальные услуги, пребывание в стационаре с целью обеспечения ухода, доставка лекарств на дом, транспортные услуги, прокат изделий медицинского назначения, выдача справок и дубликатов медицинских документов по запросам граждан в случаях, когда законом не предусмотрен обязательный характер выдачи справок: выдача справок о допуске к управлению автотранспортом, плавсредством, справок на наличие противопоказаний к управлению маломерными судами, справка на получение лицензии для приобретения оружия, справок от врачей: психиатра, нарколога, фтизиатра и врачей других специальностей, проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работникам организаций всех форм собственности, и др.)

1.4. Для ветеранов боевых действий действует льгота на оказание медицинских услуг в размере 20%. По другим категориям граждан руководитель Учреждения вправе приказом по учреждению утвердить право на льготы.

1.5. В состав медицинского персонала, принимающего участие в оказании платных медицинских услуг, могут включаться специалисты-консультанты из других лечебных учреждений.

1.6. Потребители, пользующиеся платными медицинскими услугами, обязаны:

- оплатить предоставленные медицинские услуги в сроки и в порядке, которые определены договором;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной медицинской услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений.

Потребители, пользующиеся платными медицинскими услугами, вправе:

- предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора;
- предъявлять требования к возмещению ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни;
- предъявлять требования о компенсации за причинение морального вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При несоблюдении медицинским учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуг;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

1.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации медицинское учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя.

1.8. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определенных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-I «О защите прав потребителей», или договором.

По соглашению (договору) сторон указанная неустойка может быть выплачена за счет уменьшения стоимости предоставленной медицинской услуги, предоставления потребителю дополнительных услуг без оплаты, возврата части ранее внесенного аванса.

1.9. Претензии и споры, возникшие между потребителем и медицинским учреждением, разрешаются путем ведения переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ. Медицинское учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее

исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы. А также по иным основаниям, предусмотренным законом.

2. Ценообразование

2.1. Цены на медицинские услуги, предоставляемые населению за плату, устанавливаются учреждением самостоятельно, на основании приказа ФМБА России от 13.05.2013г. № 122 "Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении ФМБА России, оказываемых ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания" с учетом рекомендуемого уровня рентабельности 20%.

2.2. Стоимость медицинских услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

2.3. Государственное регулирование цен (тарифов) на медицинские услуги путем установления фиксированных цен, предельных цен, надбавок, предельных коэффициентов изменения цен и т.д. не применяется. Максимальные цены на медицинские услуги вышестоящими органами не устанавливаются.

2.4. Льготы по медицинским услугам, предоставляемым за плату, не предусмотрены. Учреждение здравоохранения вправе по своему усмотрению предоставлять льготы для отдельных категорий граждан в размере, не превышающем заложенную в цену прибыль (с уплатой налога на прибыль в установленном порядке).

2.5. Учреждение за выполнение платных медицинских услуг в ночное время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни имеет право применять к утвержденным ценам (тарифам) на эти услуги повышающий коэффициент:

За оказание платных медицинских услуг в ночное время 30%;

За оказание платных медицинских услуг в выходные и нерабочие праздничные дни 50%.

Повышающий коэффициент не применяется при оказании медицинской помощи женщинам в период беременности, родов, в послеродовом периоде, детям, инвалидам, участникам Великой Отечественной войны.

2.6. Прейскурант цен учреждения, включающий в себя: перечень оказываемых учреждением платных услуг (работ), цены (тарифы) на услуги (работы), утверждается приказом учреждения.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1 Платные медицинские услуги оказываются учреждением на основании лицензии.

3.2. Платные медицинские услуги населению оказываются дополнительно к объему бесплатной медицинской помощи, гарантированному бюджетом, федеральными и региональными целевыми медицинскими программами на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности.

3.3. Источниками финансовых средств, при оказании платной медицинской помощи, являются:

- Личные средства граждан;
- Средства предприятий, организаций, учреждений;
- Средства работодателей и иных физических лиц на основании договоров, в том числе добровольного медицинского страхования;
- Другие, разрешенные законом источники.

Оказываемые платные услуги должны соответствовать требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.

Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора, если Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

3.4. Администрация ФГБУЗ МСЧ № 100 ФМБА России обязана обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения (место государственной

регистрации), режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, а также сведения о квалификации и сертификации специалистов.

Вся информация предоставляется на информационном стенде и на сайте ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России.

3.5. Оказание платной медицинской услуги может производиться как в подразделениях ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России, так и на дому, на анонимных условиях (за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ). При этом платные услуги предоставляются только при наличии информированного согласия пациента на оказание платных медицинских услуг, являющегося неотъемлемой частью договора на оказание платных услуг. Основным документом при оказании платным услуг является договор с физическим или юридическим лицом.

ФГБУЗ МСЧ № 100 ФМБА России имеет право предоставлять платные медицинские услуги на иных условиях, чем предусмотрено территориальными и целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

- установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;
- применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;
- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимися застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

3.6. Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. В договор в обязательном порядке вносятся сведения о медицинском работнике, оказывающем данную платную медицинскую услугу, стоимость, сроки и порядок оплаты платных медицинских услуг, ответственность сторон за невыполнение договора, другие сведения, предусмотренные законодательством.

До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у заказчика, третий – у потребителя. В случае, если договор заключается между потребителем и исполнителем, он составляется в 2 экземплярах.

В случае отказа потребителя (заказчика) после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается, при этом потребитель и (или) заказчик оплачивают исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

Возврат денежных средств потребителю (заказчику) по договорам о платных медицинских услугах производится в соответствии с «Порядком возврата денежных средств по договорам о платных медицинских услугах» (Приложение №1)

3.7. Оплата за медицинские услуги производится в кассу или на расчетный счет учреждения. Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются учреждением с применением контрольно-кассовых машин. ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России обязано выдать потребителю кассовый чек, подтверждающий прием наличных денег.

При составлении бухгалтерской отчетности и ведении бухгалтерского учета, сотрудники бухгалтерии ФГБУЗ МСЧ № 100 ФМБА России руководствуются следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

Контроль за организацией и качеством выполнения платных медицинских услуг населению, а также правильностью взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции органы управления здравоохранением и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности медицинских учреждений.

3.9. Оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время персонала допускается с согласия работодателя при условии первоочередного оказания гражданам медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи, по территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и исполнения государственного задания.

3.10. Список сотрудников учреждения, имеющих право участвовать в оказании платных медицинских услуг, утверждается приказом начальника ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России на основании личных заявлений сотрудников. Начальник ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России имеет право исключить из приказа

сотрудника, известив его об этом не менее, чем за 3 рабочих дня, в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- в случае невыполнения сотрудником плана по оказанию медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи, по территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и (или) плана по государственному заданию;
- в случае нарушения сотрудником норм этики и деонтологии;
- в случае наличия жалоб на качество оказания платных или бесплатных медицинских услуг:

4. Порядок расходования средств

4.1. Порядок расходования заработанных за оказание платных услуг средств определяется ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России самостоятельно, в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности и фактического поступления доходов.

4.2. Основанием для оплаты труда персоналу, занятому предоставлением платных услуг, а также содействующих их оказанию (далее стимулирующая выплата), служит приказ руководителя, определяющий размер стимулирующей выплаты и ее распределение, а также документы, подтверждающие объем выполненной работы с учетом индивидуального вклада сотрудников (реестры заработанных средств в разрезе по подразделениям, отчеты об объеме оказанных услуг, составленные на основании журналов регистрации пациентов, получивших услуги на платной основе, заключительные акты по проведению профилактических осмотров, протоколы распределения денежных средств).

4.3. В структурных подразделениях ФГБУЗ МСЧ № 100 ФМБА России на основании приказа руководителя могут создаваться бригады на оказание платных медицинских услуг. Распределение в подразделениях (бригадах) денежных средств, полученных при оказании платных услуг, осуществляется коллективом бригады на основании протоколов распределения денежных средств. Сумма денежных средств, подлежащих распределению, определяется планово-экономическим отделом ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России.

Начальник ФГБУЗ МСЧ № 100 ФМБА России за некачественное выполнение медицинских услуг:

- Небрежное оформление медицинской документации;
- Несвоевременное предоставление заключительного акта;
- Оказание медицинской помощи не в полном объеме, низкое качество оказанной услуги

имеет право применить штрафные санкции, в виде уменьшения суммы стимулирующих выплат, в отношении медицинских работников, допустивших некачественное выполнение медицинских услуг.

4.4. Поступившие денежные средства распределяются в процентном выражении (Приложение №2), за исключением средств, заработанных патологоанатомическим отделением, полученных за обеспечение массовых мероприятий и средств, полученных за проведение амбулаторного приема по заболеванию (Приложение №3).

Руководитель структурного подразделения имеет право распределить стимулирующую выплату в % соотношении в пределах:

для врачей от 60 до 100%

для среднего персонала от 0 до 40%

для млад. мед. персонала от 0 до 10%.

Стимулирующая выплата исполнителям распределяется в структурном подразделении ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России по форме протокола, указанного ниже:

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	КТУ (%)	Сумма к оплате (руб)	Примечание
1	Врач				
2	Медсестра				
3	Санитарка				

Руководитель структурного подразделения имеет право вносить изменения в распределение стимулирующей выплаты исполнителям согласно коэффициенту трудового участия. При предоставлении протокола распределения стимулирующей выплаты исполнителем структурного подразделения ФГБУЗ

МСЧ №100 ФМБА России, руководитель дает оценку медицинской услуги, оказанной исполнителем.

Стимулирующая выплата Прочему персоналу, косвенно задействованному в оказании платных медицинских услуг, распределяется следующим образом:

1) На выплату руководителям структурных подразделений, задействованных в оказании платных медицинских слуг, в размере, установленном Приложением №2.

2) На оплату труда сотрудникам, получающим заработную плату из средств от приносящей доход деятельности, согласно штатному расписанию, в размере, необходимом для выплаты заработной платы.

3) Оставшиеся денежные средства прочего персонала после выплат по п.1 и п.2, направляются в резерв на выплату отпускных прочего персонала.


Ежемесячно в учреждении создается резервный фонд на сохранение средней заработной платы сотрудников на время командировки, отпуска, временной нетрудоспособности в размере, согласно Приложению №2 и Приложению №3.

4.5. Стимулирующая выплата работникам ФГБУЗ МСЧ № 100 ФМБА России, участвующим в оказании платных медицинских услуг, производится два раза в месяц, в дни выплаты заработной платы, согласно протоколов распределения денежных средств и фактически выполненных объемов работ, при условии получения оплаты за оказанные платные медицинские услуги от организаций, которым эти услуги оказывались.

Заместитель начальника по
экономическим вопросам:

 Симонов А.С.

Юрисконсульт:

 Лукьянкина Г.Г.

Приложение №1

Порядок возврата денежных средств по договорам о платных медицинских услугах**1. Общие положения**

Настоящий Порядок возврата денежных средств (далее – Порядок) разработан в целях упорядочения возврата потребителю денежных средств учреждением, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий заключенных договоров на оказание платных медицинских услуг.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации № 54 от 22.05.2003 «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;

1.2. Настоящий Порядок вводится в целях упорядочение деятельности учреждения (далее Исполнитель), в части возврата денежных средств физическому лицу или юридическому лицу, оплатившему платную услугу (далее Заказчик);

1.3. Настоящий Порядок определяет: – условия и порядок возврата денежных средств; – перечень документов, необходимых для осуществления возврата денежных средств; – сроки возврата денежных средств; – порядок информирования Заказчика о порядке возврата денежных средств.

Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Медицинская услуга - медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение (пункт 4 статьи 2 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).

Медицинская деятельность - профессиональная деятельность по оказанию медицинской помощи, проведению медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований;

Пациент - физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния;

Лечащий врач - врач, на которого возложены функции по организации и непосредственному оказанию пациенту медицинской помощи в период наблюдения за ним и его лечения;

Лечение - комплекс медицинских вмешательств, выполняемых по назначению медицинского работника, целью которых является устранение или облегчение проявлений заболевания или заболеваний либо состояний пациента, восстановление или улучшение его здоровья, трудоспособности и качества жизни;

Качество медицинской помощи - совокупность характеристик, отражающих своевременность оказания медицинской помощи, правильность выбора методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации при оказании медицинской помощи, степень достижения запланированного результата.

2. Условия возврата денежных средств.

2.1. Денежные средства (либо часть денежных средств) при оказании платных услуг возвращаются Заказчику в случаях, когда оплаченная им услуга остается по различным причинам нереализованной, а именно:

- платная медицинская услуга оказана не в полном объеме;
- невыполнение обязательств по договору оказания платных услуг допущено по вине Исполнителя или услуга выполнена ненадлежащего качества;
- при одностороннем расторжении договора;
- возврат ошибочно начисленных денежных средств после обнаружения счетной ошибки;
- по другим причинам.

2.2. Денежные средства не возвращаются:

- при опоздании пациента без предварительного предупреждения работников регистратуры на прием к врачу без уважительной причины более чем на 20 минут (степень уважительной причины рассматривается администрацией Исполнителя) в установленное время. Пациент имеет право записаться на прием к лечащему врачу в другой день, либо быть принятым в конце рабочего дня (при наличии такой возможности), после приема пациентов, записанных на прием к лечащему врачу в этот день;
- при не предоставлении Заказчиком Исполнителю (лечащему врачу или иному специалисту) надлежащей информации, равно как и предоставление недостоверной, неполной или заведомо ложной информации об особенностях состояния здоровья Пациента;
- при нарушении Пациентом (Заказчиком) правил внутреннего распорядка лечебного учреждения;
- при неисполнении Пациентом (Заказчиком) предписаний лечащего врача и(или) иного специалиста Исполнителя.

влияющих на ход проводимого курса лечения (в том числе самолечение, использование рекомендаций третьих лиц);

- при невозможности исполнения услуги, возникшей по вине Заказчика или Пациента согласно ст. 781 Гражданского кодекса РФ;
- при иных обстоятельствах, предусмотренных Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.3 Денежные средства возвращаются частично:

- при отказе Заказчика от исполнения договора возмездного оказания услуг при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

3. Перечень документов, необходимых для осуществления возврата денежных средств.

3.1. Возврат денежных средств осуществляется Заказчику при предоставлении следующих документов:

- 1) Заявление на возврат денежных средств, написанного в произвольной форме.
- 2) оригинал документа, подтверждающего оплату данной услуги (при наличии).
- 3) оригинал паспорта.

3.2. При необходимости сотрудники Исполнителя могут потребовать дополнительные документы у Заказчика.

3.3. Расчет суммы, подлежащей возврату Пациенту, производит бухгалтер планово-экономического отдела, на основании данных о фактически оказанных услугах пациенту. Далее заявление передается кассиру для возврата денежных средств.

3.4. Возврат денежных средств Заказчику производится:

- безналичным путем в случае оплаты услуги перечислением на расчетный счет учреждения;
- наличными денежными средствами во всех остальных случаях.

3.5. Возврат денежных средств производится наличными с использованием унифицированной формы КМ-3(Приложение 1), носящей название «Акт о возврате денежных сумм покупателям (клиентам) по неиспользованным кассовым чекам». Акт КМ-3 оформляется в 1 экземпляре комиссией в составе главного бухгалтера, старшего кассира и кассира и утверждается руководителем. Кассовая выручка за этот день уменьшается на сумму, возвращенную покупателям, с отражением в сводном отчете по фискальным документам.

3.6. Если возврат производится по причине невыполнения обязательств по договору оказания платных услуг по вине Исполнителя (отказ в оказании услуг), возврат производится без оформления Акта КМ-3 при предъявлении Пациентом договора, чека и документа, подтверждающего отказ от оказания услуг.

4. Сроки возврата денежных средств.

4.1. Денежные средства за не оказанные платные услуги возвращаются Заказчику в течении десяти дней с момента предоставления полного комплекта документов, перечисленных в п. 3.1. настоящего Положения, согласно ст. 31 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей». При условии предоставления пакета документов возврат денежных средств, внесенных в кассу, производится в этот же день.

4.2. В случае выявления ошибки в договоре или в кассовом чеке в момент проведения операции, возврат производится кассиром незамедлительно после обнаружения ошибки, повторно заполняется новый договор и выдается новый кассовый чек, с отражением операции в сводном отчете по фискальным документам.

5. Порядок информирования заказчика о порядке возврата денежных средств.

5.1. Информирование Заказчика с настоящим Положением происходит при подписании договора на оказание платных услуг и размещено на сайте Исполнителя.

6. Заключительное положение.

Претензии и жалобы граждан за неисполнение или ненадлежащее исполнение платных медицинских услуг, оплата за которые произведена без финансовых документов, подтверждающих факт принятия денежных средств (кассовый чек, приходный ордер) не принимаются.

В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации. Претензии и споры разрешаются по соглашению сторон или в порядке определенном законодательством Российской Федерации о гражданском судопроизводстве.

Распределение денежных средств поступивших от приносящей доход деятельности в
ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России

1. Фонд стимулирующей выплаты Исполнителей	33,9%
в том числе:	
на стимулирующую выплату Исполнителям	26,0%
начисления на стимулирующую выплату (взносы в фонды: ОМС, ПФР, ФСС)	7,9%
2. Фонд оплаты труда Прочего персонала	11,7%
в том числе:	
на заработную плату Прочего персонала	9,0%
в том числе: на стим. выплату руков-ей структурных подразделений	1,5%
начисления на заработную плату и стим. выплату (взносы в фонды: ОМС, ПФР, ФСС)	2,7%
3. Резерв на выплату отпускных и сохранение среднего заработка	6,4%
в том числе:	
на выплату отпускных и сохранение среднего заработка Исполнителей	4,0%
начисления на ср. зар. Исполнителей (в фонды: ОМС, ПФР, ФСС)	1,2%
на вылату отпускных и сохранение среднего заработка Прочего перс.	0,9%
начисления на ср. зар. Прочего персонала (в фонды: ОМС, ПФР, ФСС)	0,3%
4. Фонд руководителя учреждения	3%
5. Накладные расходы	41%
6. Налоги в бюджет	4%

Фонд руководителя ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России по ЗАТО г.Фокино формируется в размере 3% от суммы заработанных средств, а также за счет экономии средств, полученных от платных услуг по статьям расходов. Он может использоваться на развитие материально-технической базы, производство работ, стимулирующие выплаты работникам, повышение квалификации специалистов и т.д.

Распределение денежных средств поступивших от оказания платных медицинских услуг в патологоанатомическом отделении, полученных за обеспечение массовых мероприятий и средств, полученных за проведение амбулаторного приема по заболеванию ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России

1. Фонд стимулирующей выплаты Исполнителям в том числе:	65,1%
на стимулирующую выплату Исполнителям	50%
начисления на стимулирующую выплату (взносы в фонды: ОМС, ПФР, ФСС)	15,1%
2. Резерв на выплату отпускных и сохранение среднего заработка	9,2%
3. Фонд руководителя учреждения	3,0%
4. Накладные расходы	18,7%
5. Налоги в бюджет	4%

Фонд руководителя ФГБУЗ МСЧ №100 ФМБА России по ЗАТО г.Фокино формируется в размере 3% от суммы заработанных средств, а также за счет экономии средств, полученных от платных услуг по статьям расходов. Он может использоваться на развитие материально-технической базы, производство работ, стимулирующие выплаты работникам, повышение квалификации специалистов и т.д.